

# BASES DEL PROCESO DE CONVOCATORIA CAS N°001-2013-MDM/LC

## FE DE ERRATAS N° 01

---

DICE.-

### TERMINOS DE REFERENCIA USG-01 PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS)

#### 1. OBJETO DE LA CONTRATACION

Contar con OI Asistente Administrativo para la Oficina de Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Maranura - La Convención.

DEBE DECIR.-

### TERMINOS DE REFERENCIA USG-03 PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS)

#### 1. OBJETO DE LA CONTRATACION

Contar con OI Asistente Administrativo para la Oficina de Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Maranura - La Convención.

---

DICE.-

### TERMINOS DE REFERENCIA -UT-03 PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS)

#### 1. OBJETO DE LA CONTRATACION

Contar con OI Asistente Administrativo para el Departamento de Administración Tributaria de la Municipalidad Distrital de Maranura - La Convención.

DEBE DECIR.-

### TERMINOS DE REFERENCIA -UT-02 PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS)

#### 1. OBJETO DE LA CONTRATACION

Contar con OI Asistente Administrativo para el Departamento de Administración Tributaria de la Municipalidad Distrital de Maranura - La Convención.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARANURA  
  
Abog. Gloria Delgado Segura  
D.N. 23940619  
Jefe de Unidad de Gestión de Recursos Humanos

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARANURA  
  
C.P.C. FLAVIO HUILCA CARLAMAY QUISPE  
MAT. 1580  
JEFE DE LA UNIDAD DE CONTABILIDAD